

Die Stadtgemeinde Kirchdorf an der Krems schreibt folgende Lehrstelle öffentlich aus.

Lehrstelle zum Beruf Verwaltungsassistentin/Verwaltungsassistent (m/w/d)

Was erwartet dich?

- Eine abwechslungsreiche, interessante Vollzeitausbildung, in der du alle Bereiche einer Gemeindeverwaltung kennenlernst.
- Ein nettes, kollegiales Team, in dem du ein vollwertiges Mitglied bist und schnell Verantwortung übernimmst.
- Ein Lehrlingseinkommen von:

| | | |
|--------------|---|-----------------|
| 1. Lehrjahr: | € | 977,30 brutto |
| 2. Lehrjahr: | € | 1.221,60 brutto |
| 3. Lehrjahr: | € | 1.465,90 brutto |

Dauer des Lehrverhältnisses: 3 Lehrjahre

Die schulische Ausbildung erfolgt in der Berufsschule Vöcklabruck-Gmunden und ist mit 10 Wochen pro Lehrjahr vorgesehen.

Lehrbeginn: ehestmöglich

Beschäftigungsmaß: 100% Vollzeitbeschäftigung bzw. 40 Wochenstunden

Was gehört zu deinen Aufgaben?

- Du übernimmst allgemeine Bürotätigkeiten wie z. B. Schrift- und Telefonverkehr.
- Du hast persönlichen und telefonischen Kontakt zu Bürgerinnen/Bürgern, Behörden und Unternehmen.
- Du holst Informationen ein, du gibst Auskünfte und vermittelst an die richtigen Ansprechpartner.

Was wünschen wir uns von dir?

- Du bist motiviert, lernwillig und offen für Neues.
- Du bist eine kontaktfreudige Persönlichkeit und arbeitest gerne im Team.
- Du organisierst gerne, kannst selbstständig arbeiten und erledigst Aufgaben verantwortungsbewusst und genau.
- Du beherrschst die deutsche Sprache in Wort und Schrift, arbeitest gerne am Computer.
- Du hast ein positives Zeugnis der achten Schulstufe und bis zum Beginn der Lehre einen positiven Pflichtschulabschluss.

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren sieht 2-3 Stufen vor:

- Vorstellungsgespräch um dich persönlich kennen zu lernen
- Eignungstest
- Vorstellungsgespräch vor dem Personalbeirat

Wir sind für Sie da:

Montag/Mittwoch/Freitag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr
Dienstag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr und 14:00 Uhr – 18:00 Uhr
Donnerstag: 08:00 Uhr – 14:00 Uhr

Rechtliche Informationen:

- Die Aufnahme erfolgt in ein Lehrverhältnis zur Stadtgemeinde Kirchdorf an der Krems nach dem Berufsausbildungsgesetz und den von der Oö. Landesregierung beschlossenen Richtlinien für Lehrlinge im Oö. Gemeindebereich.
- Österreichische Staatsbürgerschaft
Diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich auf Grund eines Abkommens (EWR bzw. EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländerinnen und Inländern; außer es ist beim jeweiligen Job im Hinweis der Inländervorbehalt angeführt
- die persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

Bewerbungen:

- **Bis wann?** Die gesamten Bewerbungsunterlagen müssen bis spätestens **Freitag, 01. März 2024 um 12:00 Uhr** beim Gemeindeamt eintreffen.
- **Wie?** Deine schriftliche Bewerbung sendest du an das Stadtamt Kirchdorf, Rathausplatz 1, 4560 Kirchdorf an der Krems oder per E-Mail an maller.stadtamt@kirchdorf-krems.ooe.gv.at.
- **Was wird benötigt?** Bitte beachte, dass mit den Unterlagen auch ein Bewerbungsbogen (findest du unter www.kirchdorf.at), Lebenslauf, Motivationsschreiben sowie Abschlusszeugnis der 8. Schulstufe gewünscht wird.

Vera Pramberger e.h.
Bürgermeisterin

Wir sind für Sie da:

Montag/Mittwoch/Freitag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr
Dienstag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr und 14:00 Uhr – 18:00 Uhr
Donnerstag: 08:00 Uhr – 14:00 Uhr