

Bei der Stadtgemeinde Kirchdorf an der Krens finden Sie zukunftsweisende Jobs und vielfältige Möglichkeiten zur Entfaltung Ihrer Talente. Gemäß gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 wird folgende Vertragsbedienstetenstelle öffentlich ausgeschrieben.

Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen

Pädagogische Assistenzkraft

Kindergarten, Krabbelstube

Wir bieten:

- Interessante Herausforderungen in einem dynamischen Umfeld
- Krisensicheren Arbeitsplatz durch Aufnahme in den öffentlichen Dienst
- Langfristige Beschäftigungsperspektiven
- Individuelle Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Sozial- und Zusatzleistungen
- Teamgeist, Wertschätzung und Respekt

Dauer des Dienstverhältnisses: unbefristet

Dienstbeginn: ehest möglich

Beschäftigungsausmaß: 75 % Teilzeitbeschäftigung bzw. 30 Wochenstunden

Entlohnung: nach dem Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002, GD 22.3
mit einem Mindestgehalt in Höhe von € 1.905,46 brutto

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Mitarbeit und Unterstützung in der Kindergruppe unter Anleitung der gruppenführenden Pädagogin/des gruppenführenden Pädagogen in allen Belangen des Alltags
- Betreuung, Aufsicht, Förderung und Unterstützung der Kinder
- Zusammenarbeit und Kooperation mit dem Rechtsträger, der Leitung, den Mitarbeiterinnen sowie den Eltern
- Übernahme und verantwortliche Ausführung von Aufgaben im hygienischen, pflegerischen und hauswirtschaftlichen Bereich
- Arbeiten im Team

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. eine dem § 17 Abs. 2, Oö GDG 2002 idgF entsprechende Staatsbürgerschaft
- volle Handlungsfähigkeit, einwandfreies Vorleben
- persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossener Ausbildung zur Kindergartenhelferin/zum Kindergartenhelfer bzw. die Bereitschaft diese ehest möglichst zu absolvieren

Wir sind für Sie da:

Montag/Mittwoch/Freitag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr
Dienstag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr und 14:00 Uhr – 18:00 Uhr
Donnerstag: 08:00 Uhr – 14:00 Uhr

Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen:

- Einfühlungsvermögen und Geduld im Umgang mit Kindern
- Flexibilität und Offenheit für spontane Dienste
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Freundliche Umgangsformen, Engagement sowie Belastbarkeit
- Führerschein der Gruppe B

Auswahlverfahren:

Arbeit auf Probe bzw. Vorstellungsgespräch (nach eventueller Vorauswahl) bei der Stadtgemeinde Kirchdorf an der Krens.

Bewerbungen:

- **Bis wann:** Die gesamten Bewerbungsunterlagen müssen bis spätestens **Freitag, 05. April 2024 um 12:00 Uhr** beim Gemeindeamt eintreffen
- **Wie:** Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie an das Stadtamt Kirchdorf, Rathausplatz 1, 4560 Kirchdorf an der Krens oder per E-Mail an maller.stadtamt@kirchdorf-krems.ooe.gv.at
- **Was wird benötigt:** Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch ein Bewerbungsbogen (finden Sie unter www.kirchdorf.at), Lebenslauf, Motivationsschreiben, Dienstzeugnisse sowie Ausbildungsnachweise, Staatsbürgerschaftsnachweis und Geburtsurkunde gewünscht werden.

Vera Pramberger e.h.
Bürgermeisterin

Wir sind für Sie da:

Montag/Mittwoch/Freitag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr
Dienstag: 08:00 Uhr – 12:00 Uhr und 14:00 Uhr – 18:00 Uhr
Donnerstag: 08:00 Uhr – 14:00 Uhr